

MINUTA

EN LA SALA DE JUNTAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DEL MEZQUITAL UBICADA EN KM. 4 DE LA CARRETERA IXMIQUILPAN-CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO., SIENDO LAS 13:00 HRS., DEL DÍA MARTES 12 DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS, SE REUNIERON LOS PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO, ASIGNATURA Y LA MTRA. GLORIA ENCARGADA DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) Participantes | 7) Proyectos |
| 2) Bienvenida | 8) Academia Microsoft |
| 3) Indicadores de proceso e institucionales | 9) Academia CISCO |
| 4) Proceso de evaluación (Control de servicio no conforme P-DA-05) | 10) Academia STEM |
| 5) Estadías | 11) Cuerpo Académico |
| 6) Tutores | 12) Auditoría interna |
| | 13) Propedéutico |
| | 14) Generales |

Participantes

Se anexa lista de asistentes

Bienvenida

Se agradece la asistencia y puntualidad a los presentes y se les indica el objetivo de la reunión.

Indicadores de proceso e institucionales

Periodo mes junio

INDICADOR (meta)	TSU	INGENIERÍA																												
Promedio cuatrimestral por grupo (8.00)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3A</td> <td>8.54</td> </tr> <tr> <td>3B</td> <td>7.85</td> </tr> <tr> <td>3C</td> <td>8.28</td> </tr> <tr> <td>3D</td> <td>7.93</td> </tr> <tr> <td>3E</td> <td>8.22</td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	3A	8.54	3B	7.85	3C	8.28	3D	7.93	3E	8.22	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9A</td> <td>8.7</td> </tr> <tr> <td>9B</td> <td>8.3</td> </tr> <tr> <td>9C</td> <td>8.68</td> </tr> <tr> <td>9D</td> <td>8.38</td> </tr> <tr> <td>11A</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11B</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11C</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	9A	8.7	9B	8.3	9C	8.68	9D	8.38	11A		11B		11C	
Grupo	Promedio																													
3A	8.54																													
3B	7.85																													
3C	8.28																													
3D	7.93																													
3E	8.22																													
Grupo	Promedio																													
9A	8.7																													
9B	8.3																													
9C	8.68																													
9D	8.38																													
11A																														
11B																														
11C																														
% de estudiantes acreditados (70%)- Ver Tabla de % de estudiantes acreditados																														
Cumplimiento cuatrimestral de Prog. de estudio (100%)	34.95%	46.54%																												
% de terminación de estadías (100%)		NA																												



[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom right]

La Mtra. Yazmín comenta que ya se están realizando acciones, se les están dando sesiones grupales con la psicóloga. Indica que algunos estudiantes no regresan a clase después de la comida. Se ha contactado a los padres de familia de estudiantes con bajo aprovechamiento, pero no se logra localizarlos. La tutora solicita una reunión de todo el grupo, se agenda para el martes 26 de julio.

La Mtra. Yolanda informa que tiene varios estudiantes para baja. Se le solicita llamar a los papás para notificar su situación.

La Ing. Dulce informa que la alumna Juanita de los Lagos se va a dar de baja. Solicita que a los alumnos Alan Obed y Carlos Armando ya no se les den más oportunidades.

Proceso de evaluación (Control de servicio no conforme P-DA-05)

Primera oportunidad

Se solicita a los docentes llevar control de registro de actividades como parte de sus evidencias de dicho proceso (informa al estudiante de las evidencias y fecha de entrega). No todos los docentes mostraron evidencia en la auditoría.

Segunda oportunidad

Facilitadores que están llevando el proceso de segunda oportunidad reportar de manera inmediata cuando algún estudiante no cumpla con el proceso, debido a que se han detectado estudiantes que ya no asisten y no se tiene reporte de docente que lleva segunda oportunidad, ni de tutor. Docentes que reportan después de solicitar la información por parte de la dirección.

Se solicita a la Mtra. Mónica citar a la madre de familia del estudiante Ismael para informar su situación.

El proceso concluye el 22 de julio, fecha límite para captura y entrega de documentación la primera semana de agosto.

Estadías

Se ha reportado por parte de algunos estudiantes que asesores académicos no han realizado las observaciones a los avances de su memoria de estadía, se solicita dar respuesta de manera inmediata.

Solicitar a los estudiantes la adquisición de bibliografía. El monto deberá sustituir la cantidad del empastado de la memoria. Si el libro tiene un costo mayor deberán adquirirlo entre varios estudiantes (\$145.00)

Dinámica para la bibliografía:

Revisión de bibliografía propuesta (enviar archivo). Fecha de emisión de documento que avale el cambio (procedimiento, reglamento). La Mtra. Michelle propone ceremonia de entrega de libros a la universidad.

Asesores académicos coordinarse con estudiantes para crear "equipos de compra"

Informar a más tardar el 2 de agosto a la dirección para que no se dupliquen más de dos tomos.

La entrega de la bibliografía por parte de los estudiantes al asesor académico se realiza antes de la captura de calificaciones.

Tutores

Mayor comunicación y contacto con su grupo tutorado.



[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

[Large handwritten signatures at the bottom left]

[Large handwritten signatures at the bottom right]

Seguir con la dinámica de cuando se procese una baja contactar al padre o tutor para informar la situación.

Continuar con actividades en tutoría para reforzar el respeto entre compañeros y docentes. Seguir aplicando lineamientos de TIC en clase.

Dar seguimiento puntual a estudiantes de segunda oportunidad para establecer con tiempo acciones.

Emprender actividades que estimulen y motiven a los estudiantes en mejorar su rendimiento académico.

Emplear las horas de tutoría individual para entrevistar y conocer más de sus tutorados. La Mtra. Lourdes propone que sea cuando se acuerde con los estudiantes sin afectar horas de clase.

Se reitera a los tutores avisar a todo el grupo de las actividades como talleres, y colocar su aviso en la intranet con tiempo.

Proyectos

3er cuatrimestre

Fecha de presentación: martes 16 agosto. Asiste: Estudiantes de 9º. Cuatrimestre Lugar: Auditorio edificio c.

9º. cuatrimestre

Fecha de presentación: Miércoles 17 agosto. Asiste: Estudiantes de 3er. Cuatrimestre. Lugar: Auditorio edificio c.

Se solicita a los coordinares de la asignatura de integradora tanto de TSU como de Ingeniería coordinarse por nivel para generar el programa de los eventos de exposición. Acuerdo de reunión (Los coordinadores de las integradoras concentrarán por proyecto las áreas de oportunidad al concluir el cuatrimestre).

Se solicita a los docentes de integradora que para cualquier solicitud de estudiantes de cambio de equipo tendrá que ser validado por la dirección.

Se propone la entrega de reconocimientos en las presentaciones de proyectos integradores (cisco, Microsoft, hackaton)

Academia Microsoft

Reporte de grupos y docentes que están con algún curso de Microsoft. (Pendiente) viernes 15.

Renovación de la academia en trámite.

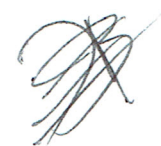
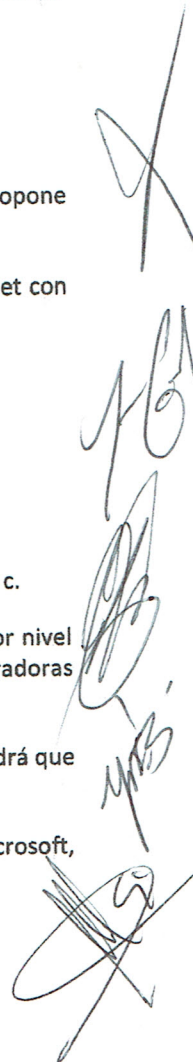
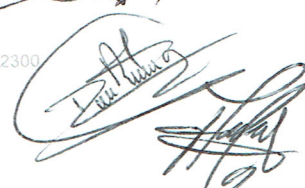
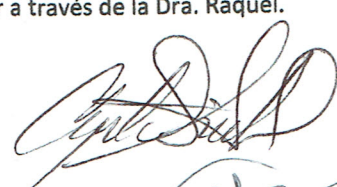
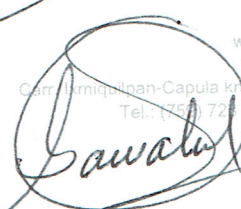
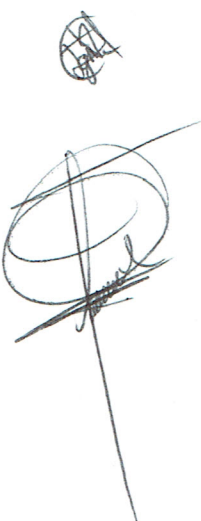
Academia CISCO.

Se está revisando la posibilidad de la actualización del laboratorio de redes, de ser así se tiene la meta de lograr certificaciones de estudiantes.

Revisión de posible cambio de ACT para solicitar el pago.

Academia STEM.

Revisar la asignación del presente cuatrimestre de los cursos a docentes y estudiantes (pendiente). El Lic. Fabián envía correo a la dirección con detalles a más tardar el 22 de julio para atender a través de la Dra. Raquel.



Cuerpo Académico

Se solicita capacitación para docentes, aun no confirman si se aprueba.

Desarrollar líneas de investigación en realidad aumentada, aplicaciones móviles para personas con discapacidad, cuidado ambiental y sustentabilidad. Reunión jueves 19, 1pm. (pendiente)

Participación en artículo en el periódico Milenio.

Docente	Fechas
Mtra. Yolanda	1 Julio 2016
Lic. Fabián	24 feb 2017
Ing. Dulce Sugely	9 sep 2016
Mtra. Lourdes	7 abril 2017
Mtra. Mónica	21 oct 2016
Mtra. Michelle	19 mayo 2017

Docente	Fechas
Mtra. Marisol	5 agosto 2016
Mtro. Gonzalo	30 junio 2017
Mtra. América	2 dic 2016
Mtra. Yazmín	11 agosto 2017
Mtro. Cuitláhuac	13 enero 2017
Ing. Adriana	11 sep 2017

Auditoria interna

CONTROL DE SERVICIO NO CONFORME (P-DA-05)

<p>Oportunidad de mejora</p> <p>Aplica primera oportunidad de recuperación a más tardar dos semanas después de haber capturado la evaluación sumativa del periodo escolar correspondiente (art. 34, del Reglamento Académico de estudiantes).</p>	<p>Se tomó una muestra de 4 Facilitadores del PE de TIC: Mtro. Cuitláhuac Alamilla Cintora, Mtra. Mónica Flores López, M. C. María de Lourdes Pérez Ruiz y Mtra. Marisol Maldonado Sánchez, muestran las evidencias del Proceso de evaluación de primera oportunidad encontrándose en conformidad. Solo la Mtra. Mónica Flores López no queda claro como realiza la evaluación sumativa y como llega al resultado de 100 como lo indica el procedimiento P-DA-05. Los 4 muestran evidencias de como informan al alumno de los trabajos que le permitirá acreditar la asignatura y de las fechas de entrega.</p>
<p>Oportunidad de mejora</p> <p>Informa en tiempo a la dirección del programa educativo acerca de aquellos estudiantes con bajo desempeño en segunda oportunidad de recuperación, a fin de establecer acciones de apoyo en acuerdo con el tutor, lo cual se notifica al estudiante.</p>	<p>Se tomó una muestra de 4 Facilitadores del PE de TIC: Mtro. Cuitláhuac Alamilla Cintora, Mtra. Mónica Flores López, M. C. María de Lourdes Pérez Ruiz y Mtra. Marisol Maldonado Sánchez, muestran las evidencias del Proceso de evaluación de segunda oportunidad encontrándose en conformidad; solo la Mtra. Mónica Flores López no queda claro como realiza la evaluación sumativa y como llega al resultado de 100 como lo indica el procedimiento. Los 4 muestran evidencias de como informan al alumno de los trabajos que le permitirá acreditar la asignatura y las fechas de entrega. En el punto 2 del P-DA-05, los facilitadores solo indican que informan de manera verbal al tutor y Directora del PE de TIC y mediante ello se establecen acciones de apoyo. Se sugiere que la evidencia sea por escrito.</p>

EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE CON ENFOQUE BASADO EN COMPETENCIAS (P-DA-08) NIVEL 5

A

<p>Oportunidad de Mejora</p> <p>Aplica al inicio del curso, la evaluación diagnóstica.</p> <p>Para la evaluación sumativa de la unidad de aprendizaje el facilitador deberá definir el valor (%) para cada uno de los instrumentos de evaluación utilizados, de tal manera que al sumarlos genere el 100%.</p>	<p>Se tomó una muestra de 4 Facilitadores del PE de TIC: Mtro. Cuitláhuac Alamilla Cintora, Mtra. Mónica Flores López, M. C. María de Lourdes Pérez Ruiz y Mtra. Marisol Maldonado Sánchez, muestran las evidencias del Proceso de Evaluación del Aprendizaje con Enfoque basado en Competencias. Solo la Mtra. Mónica Flores López no queda claro como realiza la evaluación sumativa y como llega al resultado de 100 como lo indica el procedimiento P-DA-08. Los 4 muestran evidencias de que entregaron el programa de estudios y planeación didáctica con firmas de los estudiantes de los grupos en el que imparten clases. Si mostraron evidencias de la evaluación diagnóstica que realizaron; sin embargo, es importante que realicen un análisis de las calificaciones obtenidas para tomar las acciones de mejora con el grupo.</p>
<p>Oportunidad de mejora</p>	<p>Todas y cada una de las responsabilidades del Director del P-DA-08 se revisaron una a una junto con el Director del Programa Educativo de TIC Mtra. Gloria Martínez Martín,</p>



[Handwritten signatures and notes on the right side of the page]

[Handwritten signatures and notes on the left side of the page]

[Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page]

Durante la segunda semana del periodo escolar autoriza la planeación didáctica F-DA-10 del curso para cada facilitador.

encontrándose dentro de las fechas correspondientes. Sin embargo, aún en el sistema no hay forma de verificar cuando el Director del Programa Educativo autoriza la planeación didáctica.

Propedéutico

Del 1º al 19 de agosto (3 semanas) se llevará a cabo el propedéutico con la participación de PA y PTC. Se indica horario y espacios. [Archivo Prope.](#)

No se ha recibido retroalimentación de la propuesta de temario de los docentes que van a dar Lógica de Programación y de Introducción a las TIC (11 julio).

Generales

La Mtra. Mónica apoya con talleres para los tres grupos del curso de verano de la institución.

Docentes y tutores favor de reforzar los lineamientos del respeto entre los docentes y estudiantes.

La estudiante Maritza Piedad obtiene beca para participar en Proyecta 100000 durante un mes el próximo cuatrimestre.

Cinco estudiantes dentro de los finalistas en el evento campus party 2016. Dentro de los mejores 12 proyectos (Marco, Gaby, Iris, Aracely y Jazmín). Solicita reconocimiento dirección de TIC a prensa.

Se pide la participación de todos los docentes para cerrar brechas con los estudiantes en cuanto a llegadas tarde, asistencias, visitas industriales, aplicar los acuerdos de reunión. Manejar con los estudiantes de manera correcta la información, ya que se le indicó al grupo que no volverían a salir de visita industrial, cuando no era así, provocando falta de credibilidad.

Evaluación a docentes, tutor y dirección, con meta de concluir el 14 de julio. Docentes que han reportado fecha:

CUATRIMESTRE MAYO - AGOSTO DE 2016 EVALUACIÓN SIEDAC				
GRUPO	NOMBRE DEL TUTOR	DIA	HORA	LUGAR
3ºA	Ing. Adriana Camargo Ruiz	Miércoles 13	12:00 hrs	Base de Datos
3ºB	Mtra. Yazmín López Hdez.	Martes 12	12:00 hrs	Web
3ºC	Lic. Dulce Suguey Rodríguez	Lunes 11	13:00 hrs	Web
3ºD	Mtra. Yolanda Marysol Escorza	Lunes 11	16:00 hrs	Visual 1
3ºE	Lic. Fabián Gálvez González	Lunes 11	12:00 hrs	Web
9ºA	Mtra. María de Lourdes Pérez	Lunes 11	14:00 hrs	Open source
9ºB	Mtro. Cuitalhuac Alamilla	Martes 12	9:00 hrs	Visual 2
9ºC	Mtra. Mónica Flores López	Jueves 14	11:00hrs	Visual 2
9ºD	Mtra. Marisol Maldonado S.			

Se solicita continuar implementando estrategias de sustentabilidad (utilizar saex, reducir impresiones, cuidar la energía eléctrica, agua, equipo de cómputo apagado cuando no se utilice).

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]

Docentes que imparten clase aula multimedia I y II se solicita su apoyo para que del 1 al 19 de agosto cambien su clase a la sala de conferencias y laboratorio de internet respectivamente.

12 estudiantes participan en el proyecto SixSigma. El justificante de inasistencias es a partir del día miércoles 13 de julio a las 15:00 hrs. Hasta el 15 de agosto. Considerar las actividades de manera virtual, considerando recibirlas por semana a más tardar el 25 de julio, 1, 8 y 15 de agosto. Cualquier detalle informar al tutor para su atención oportuna. Entregar a la dirección plan de trabajo con los estudiantes a más tardar el 19 de agosto por correo electrónico. [Lista de estudiantes.](#)

Se fusiona la generación que está en tercer cuatrimestre. Sólo se reasignan los integrantes de un grupo con base a equipos de proyectos integradores.

Se les informa la propuesta de carga horaria para el siguiente cuatrimestre septiembre-diciembre 2016. Se les indica que aún está en aprobación, lo anterior es derivado de que algunos docentes solicitan saber su carga preliminar para ir preparando material.

Los docentes de segunda oportunidad no deberán programar actividades en las horas de clase de los estudiantes. (El día de hoy tres estudiantes faltan a la clase de Integradora I por asistir a segunda oportunidad de Inglés).

Muchas felicidades por el trabajo en equipo demostrado en la Análisis Situacional de Trabajo (AST), llevado a cabo el 17 de junio. ¡¡Gracias!!

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE CONCLUYE ESTA REUNIÓN SIENDO LAS 14:30:00 HRS. DEL DÍA ANTES SEÑALADO.

[Handwritten signatures on the left side of the page]



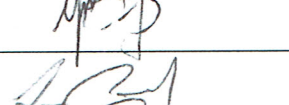
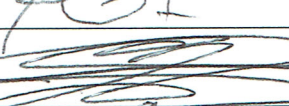



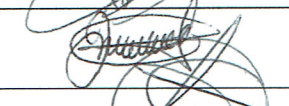


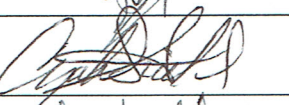
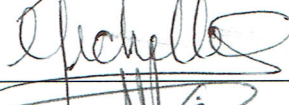
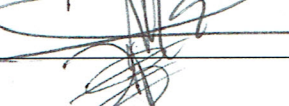

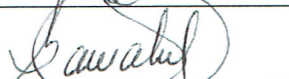
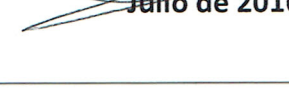
[Handwritten signatures on the right side of the page]

[Handwritten signatures at the bottom right of the page]



Tercera Reunión Académica correspondiente al cuatrimestre Mayo-Agosto de 2016

Lista de Asistencia

No.	NOMBRE	FIRMA
1	Ing. Alfredo Pérez Gómez	
2	Lic. Germán Rebolledo Ávalos	
3	Mtra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez	
4	Lic. Fabián Gálvez González	
5	Mtro. Cuitlahuac Alamilla Cintora	
6	Ing. Adriana Camargo Ruiz	
7	Lic. Marisol Maldonado Sánchez	
8	Mtra. Mónica Flores López	
9	Lic. Dulce Sugely Rodríguez González	
10	Lic. Virginia América López Villegas	
11	Ing. Jacobo de Jesús Morales A	
12	Mtra. Yazmín López Hdez.	
13	Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruíz	
14	Ing. Argelia Sánchez Salazar	
15	Lic. Michelle Saldaña Tapia	
16	Mtra. Gloria Martínez Martin	
17	Ing. Blas Ángel Ángeles Maciel	
18	Ing. Gonzalo Rodríguez Hernández	
19	Representante de la Coordinación de Idiomas	

Julio de 2016