

**COORDINACIÓN DE SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES
MINUTA DE TRABAJO**

Fecha:	11-noviembre-2016	Acta número:	08/2016	Hora de Inicio:	15:30 horas
Lugar:	Sala del Programa Educativo TIC.			Hora de Finalización	16:40 horas
Asunto:	Reunión de Trabajo				

PARTICIPANTES:

Ing. Carolina Retana Castro	Ing. María Magdalena Ibarra Palma
Lic. Elizabeth Peña Beltrán	Ing. César A. Escobedo Zamarripa
Ing. Rodolfo Gaspar Hernández	Ing. Iván Manuel Martínez Benítez
Ing. Yasser Isidro Cabrera González	Ing. Marlem Montoya Ramírez
Ing. Francisco Catalán Gerardo	Lic. José Ismael Martínez Camargo
Ing. Josué Iván Moreno Barrera	Ing. Abel Yeso Almaraz
TSU. Miguel Ángel Cerón Cruz	Ing. Sabino Neria Cervantes
Ing. Jesús Alfredo Fernández Martínez	

PUNTOS A TRATAR:

- 1 Registro de asistencia.
- 2 Evaluaciones (Trayectorias Educativas, Evaluación a docentes y Servicios Complementarios)
- 3 Asignación de horarios y abrir laboratorios antes de la 8:00 horas.
- 4 Laboratorios
- 5 Cursos de Microsoft
- 6 Redes
- 7 Generales

ACUERDOS:

Se trataron todos los puntos del orden del día y se establecieron los acuerdos que a continuación se mencionan:

Punto	No	Actividad	Responsable	Fecha
2	1	Se informó de archivo que se tiene en la carpeta de CSyT para la realización de reservaciones (evitar empalmar horas), para la evaluación a docentes efectuarse en la presente semana	Laboratoristas	14-18 de Noviembre
	2	Brindar apoyo a los docentes para la realización de la actividad de trayectorias educativas para los alumnos (si aún queda pendiente alguno).	Laboratoristas	Noviembre
	3	Se agradece el apoyo brindado respecto a la evaluación de servicios complementarios que se concluye en esta fecha.	Personal CSyT	7-11 Noviembre
3	1	Cubrir horario de 17:00 a 20:00 horas; lunes-Josué, martes-Elizabeth, miércoles-Francisco, jueves-Elizabeth y viernes-María Magdalena.	Elizabeth, Josué, Francisco y María Magdalena	Septiembre-Diciembre
	2	Abrir laboratorios antes de las 8:00 horas; PV1, WEB, PV2, WAN, mantenimiento e impresiones-Francisco lunes, Impresiones-Francisco Martes, Linux, CAD- Miércoles Elizabeth, Impresiones-Francisco jueves y Base de Datos e Informática Aplicada - Elizabeth viernes.	Elizabeth, Josué, Francisco y María Magdalena	Septiembre-Diciembre
4	1	Todos los laboratorios deben estar abiertos antes de las 8:00 horas	Laboratoristas	Permanente
	2	Actualizar horarios de los laboratorios	Laboratoristas	Permanente
	3	Dar a conocer a los alumnos el reglamento de laboratorio para sucesos posteriores al desarrollo del mismo.	Personal CSyT	Permanente
5	1	Reportar seguimiento de estatus de los cursos del personal de la CSyT.	Jesús Alfredo	14 Noviembre
	2	Cambiar datos de acceso para el curso Academia STEAM RoboMatter y cumplir en tiempo y forma el mismo.	Personal CSyT	Septiembre-Diciembre
	3	Realizar el entrenamiento de Windows 10	Personal CSyT	Septiembre-Diciembre
6	1	No dejar sin personal área de redes.	Cesar, Ivan Manuel	Permanente
	2	Atender solicitudes de reservación cuando se solicite, para Trayectorias Educativas se les envío programación y la omitieron.	Cesar, Ivan Manuel y Francisco	Permanente

Punto	No	Actividad	Responsable	Fecha
7	1	Atender invitación para el evento de Microsoft Tech Summit a efectuarse en el Centro BANAMEX en la ciudad de México	Elizabeth, Miguel Ángel, Rodolfo, Abel, y José Ismael	15 de Noviembre
	2	Apoyar actividades de la Jornada Académica	Laboratoristas y Redes	11 - 18 de Noviembre

Minuta

No habiendo algún otro asunto que tratar, se cierra la presente minuta de acuerdos de la reunión, a las 16:40 horas del día 11 de noviembre de 2016, firmando al calce quienes en ella participaron:








