

Reunión académica mes de mayo de 2017. PE Turismo

Siendo las 10:00 hrs. del día viernes 12 de mayo de 2017, se llevó a cabo la reunión académica del PE de Turismo, en el que se trataron los siguientes temas:

1. Análisis de promedios académicos por grupo

2 A, promedio 8.44, aprobados 9 de 15
2 B, promedio 8.39, 13 aprobados de 21
2 C, promedio 9.06, aprobados 16 de 18
5 A, promedio 8.78, aprobados 15 de 21
5 B, promedio 8.64, aprobados 18 de 20
5 C, promedio 9.21, aprobados 22 de 22
Promedio de TSU 8.77, aprobados 93 de 117
8 A, promedio 8.94, aprobados 20 de 22
8 B, promedio 9.24, aprobados 19 de 20
11 A, promedio 9.31, aprobados 27 de 27
11 B, promedio 9.33, aprobados 28 de 28
Promedio general 9.21, aprobados 94 de 97

2. Proyectos integradores

- Tercer cuatrimestre (situación cultural e implementación de un festival cultural), se realizará la propuesta para que se realice el evento en el Jardín Municipal, Teatro Hidalgo o UTVM.
- Noveno cuatrimestre (resultado de viaje a San Luis Potosí, que fortalecerá los proyectos integradores de los estudiantes, con la puesta en marcha de estrategias que impulsen la competitividad y desarrollo sustentable).

3. Sistema de Gestión de Calidad

- a. Se solicita a los docentes, realizar las Capturas de evaluaciones en las fechas correspondientes.
- b. Entregar oportunamente las planeaciones de regularización de segunda oportunidad.
- c. Los tutores, deberán enviar los reportes de análisis de grupos.
- d. Se solicitó a los docentes realizar propuestas de Estrategias para minimizar la deserción, mencionando las siguientes:
 - i. Fortalecer las actividades académicas
 - ii. Organización de eventos de mayor impacto social y académico
 - iii. Efectuar propuesta de visitas industriales de impacto, relacionadas a su carrera.
 - iv. Verificar autorización, itinerario, horarios, carnet de estudiantes, riesgos y costos (de actividades que desarrolla el PE).
 - v. Efectuar conferencia de egresados donde impartan experiencias laborales y de éxito.

- vi. Exposición por gerentes de empresas importantes.
- vii. Solicitar a los estudiantes compartan videos de los trabajos desarrollados durante su estadía.

4. Visitas industriales

- a. Verificar la autorización, itinerario, horarios, carnet de estudiantes, riesgos y costos.

5. Estadías

- a. Felicitaciones a todos los asesores, por la calidad de sus trabajos de estadía, se culminó con el 100% de alumnos aprobados, con promedio de 9.32.
- b. Se solicita a los docentes asesores de estadía durante enero – abril de 2017, envíen de cada una de las memorias integradas un Artículo para su publicación en el periódico Milenio.
- c. Solicitar evidencia de actualización de Seguro Social en el estado en donde se encuentran realizando estadías (es muy importante que su carnet esté sellado).
- d. Índice de memoria de estadía (cumplir oportunamente con las fechas para su revisión, entrega oportuna y sobre todo con calidad (anexo)

6. Actividades extracurriculares

- a. Se solicita a los tutores informar a la Dirección, cuáles son los cursos que los estudiantes desean tomar, mismos que se atenderán a través de Educación Continua:
 - i. Lombricomposta (Ing. Carmen Julia)
 - ii. Metodología de la Investigación
 - iii. Administración de Proyectos
 - iv. Diseño de material publicitario

7. Congresos / Talleres / Foros: se solicitó información sobre los talleres que se podrían impartir en el presente cuatrimestre, mencionándose los siguientes:

- a. Coordinadora Mtra. Edith Carmina Sánchez
- b. Subcoordinadora Lic. Angélica María Daniel

8. Producción académica

- a. Informe de actividades, se realizaron recomendaciones generales sobre su integración.

9. Es fundamental que las actividades priorizadas generen producción académica de calidad y de impacto que permita el fortalecimiento del CA para la evaluación del 2018 ante PRODEP.

10. Calendario de actividades

11. Asuntos generales

- a. Se solicitará un curso de LSM, los docentes interesados son:
 - i. Ana Rosa
 - ii. Denhí
 - iii. Omar
 - iv. Haidé
 - v. Antonio
- b. Manejo de composta (responsable la Lic. Carmina).

- c. La Lic. Angélica propone un plan de actividades para tener condición física
- d. Fomentar con los grupos actividades que contribuyan en el mejoramiento de su salud. Una vez por mes.
- e. Documentos para cierre de estadías (último día viernes 19 de mayo)

Sin más por el momento, se cierra la presente, firmado los asistentes:

Índice para estadías periodo mayo-agosto 2017 (T.S.U)

Portada (D-SA-06) (verificar de la intranet)

Hoja de aprobación (D-SA-07)

Evidencia de entrega de memoria (nombre y cargo del asesor, firma y sello)

Dedicatorias

CONTENIDO

Introducción (1 cuartilla)

PROTOCOLO (FECHA DE ENTREGA 02 DE JUNIO)

Planteamiento del problema

Objetivo general

Objetivos específicos (3-4 dependiendo la propuesta)

Justificación

Alcance y delimitación

CAPÍTULO I. Marco Teórico-Referencial (FECHA DE ENTREGA 30 DE JUNIO)

1.1 Antecedentes del sector: Internacional, Nacional, Estatal, local. (2 cuartillas)

1.2 Marco teórico conceptual (6 cuartillas)

CAPÍTULO II. La empresa (FECHA DE ENTREGA 30 DE JUNIO)

2.1 Macro localización

2.2 Micro localización

2.3 Antecedentes históricos

2.4 Filosofía organizacional

2.5 Estructura organizacional (sin incluir funciones)

2.6 Servicios que ofrece

2.7 Análisis FODA (5 variables por cuadrante)

Conclusión* (1/2 cuartilla)

- ✓ Este punto servirá de apoyo para el capítulo IV: Análisis e interpretación de resultados.

CAPÍTULO III. Marco Metodológico (FECHA DE ENTREGA 14 DE JULIO)

- 3.1 Tipo de investigación (cualitativo, cuantitativo)
- 3.2 Temporalidad (transversal o longitudinal)
- 3.4 Fuentes de información
- 3.5 Muestra (si es que aplica)
- 3.6 Instrumentos de recolección
- 3.7 Participantes
- 3.8 Cronograma

CAPÍTULO IV. Análisis de resultados y propuesta. (FECHA DE ENTREGA 11 DE AGOSTO)

- 4.1 Análisis e interpretación de resultados
- 4.2 Justificación de la propuesta de mejora (1/2 cuartilla)
- 4.3 Desarrollo de propuesta (la extensión de cuartillas dependerá de la propuesta)

Conclusión (mínimo 1/2 cuartilla)

Recomendaciones (mínimo 1/2 cuartilla)

Referencias* (mínimo 10) y **Bibliografía*** (mínimo 5)

*De páginas especializadas (excepto rincón del vago, buenas tareas, entre otros)

Anexos:

Ilustraciones

Tablas

Gráficas

Formatos (listas de verificación, instrumentos de recolección de datos, requisiciones, entre otros)

NOTA: La extensión sugerida del trabajo de memoria de estadía son 50 cuartillas mínimo, y máximo lo que requiera la propuesta.

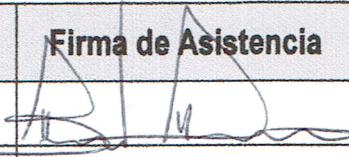


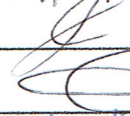


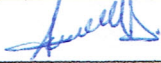
Aplicar formato APA

(FECHA DE ENTREGA FINAL A ASESOR 18 DE AGOSTO)

Entrega a la dirección 25 de agosto (después de esta fecha no se aceptarán las memorias).

PROGRAMA EDUCATIVO DE TURISMO, GASTRONOMÍA Y DESARROLLO TURÍSTICO SUSTENTABLE

Asistencia a la reunión Académica de Mayo de 2017
P.E. de Turismo y Lic. en Desarrollo Turístico Sustentable

No.	NOMBRE DE DOCENTE	Firma de Asistencia
1	Lic. Rafael Darío Chaparro Rangel	
2	Mtra. Yesenia Mendoza Cruz	
3	Lic. Edith Carmina Sánchez Trejo	
4	Lic. Dario Eduardo Ortíz Quijano	
5	Mtra. María Guadalupe Pérez Márquez	
6	Ing. Carmen Julia Ramírez Nájera	
7	Lic. Bertha Eugenia García Alarcón	
8	Lic. Angélica María Daniel Medina	
9	Representante de la Coordinación de Idiomas	
10		