

MINUTA

EN LA SALA DE JUNTAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DEL MEZQUITAL UBICADA EN KM. 4 DE LA CARRETERA IXMIQUILPAN-CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO., SIENDO LAS 12:00 HRS., DEL DÍA VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, SE REUNIERON LOS PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO, ASIGNATURA Y LA MTRA. GLORIA DIRECTORA DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA:

- | | |
|---|----------------------|
| 1) Participantes | 5) Tutores |
| 2) Bienvenida | 6) Proyectos |
| 3) Indicadores de proceso e institucionales | 7) Academias |
| 4) Reinscripciones | 8) Cuerpo Académico |
| | 9) Jornada académica |
| | 10) Generales |

Participantes

Se anexa lista de asistentes

Bienvenida

Se agradece la asistencia y puntualidad a los presentes y se les indica el objetivo de la reunión, misma que se pospuso al día de hoy debido a la reunión de todo el personal con rectoría.

Indicadores de proceso e institucionales

Periodo mayo-agosto 2019

INDICADOR (meta)	TSU	INGENIERÍA																														
Promedio cuatrimestral por grupo (8.00).-	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3A</td> <td>8.86</td> </tr> <tr> <td>3B</td> <td>8.65</td> </tr> <tr> <td>3C</td> <td>8.46</td> </tr> <tr> <td>6A</td> <td>8.67</td> </tr> <tr> <td>6B</td> <td>Pendiente</td> </tr> <tr> <td>6C</td> <td>Pendiente</td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	3A	8.86	3B	8.65	3C	8.46	6A	8.67	6B	Pendiente	6C	Pendiente	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9A</td> <td>8.81</td> </tr> <tr> <td>9B</td> <td>8.99</td> </tr> <tr> <td>9C</td> <td>9.05</td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	9A	8.81	9B	8.99	9C	9.05								
Grupo	Promedio																															
3A	8.86																															
3B	8.65																															
3C	8.46																															
6A	8.67																															
6B	Pendiente																															
6C	Pendiente																															
Grupo	Promedio																															
9A	8.81																															
9B	8.99																															
9C	9.05																															
% de estudiantes acreditados (70%)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> <th>Aprobados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 "A"</td> <td>8.86</td> <td>22 de 22</td> </tr> <tr> <td>3 "B"</td> <td>8.65</td> <td>21 de 23</td> </tr> <tr> <td>3 "C"</td> <td>8.46</td> <td>18 de 18</td> </tr> <tr> <td>PE</td> <td>8.67</td> <td>61 de 63 = 96.83%</td> </tr> </tbody> </table> <p>6º. Cuatrimestre pendiente captura del total de estadías. Fecha límite 13 sept. TSU en TI, DSM: 96.83% TSU en TIC, SI: % Pendiente por estadía</p>	Grupo	Promedio	Aprobados	3 "A"	8.86	22 de 22	3 "B"	8.65	21 de 23	3 "C"	8.46	18 de 18	PE	8.67	61 de 63 = 96.83%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> <th>Aprobados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9 "A"</td> <td>8.81</td> <td>21 de 23</td> </tr> <tr> <td>9 "B"</td> <td>8.99</td> <td>21 de 23</td> </tr> <tr> <td>9 "C"</td> <td>9.05</td> <td>20 de 21</td> </tr> <tr> <td>PE</td> <td>8.95</td> <td>62 de 67 = 92.54%</td> </tr> </tbody> </table> <p>92.54%</p>	Grupo	Promedio	Aprobados	9 "A"	8.81	21 de 23	9 "B"	8.99	21 de 23	9 "C"	9.05	20 de 21	PE	8.95	62 de 67 = 92.54%
Grupo	Promedio	Aprobados																														
3 "A"	8.86	22 de 22																														
3 "B"	8.65	21 de 23																														
3 "C"	8.46	18 de 18																														
PE	8.67	61 de 63 = 96.83%																														
Grupo	Promedio	Aprobados																														
9 "A"	8.81	21 de 23																														
9 "B"	8.99	21 de 23																														
9 "C"	9.05	20 de 21																														
PE	8.95	62 de 67 = 92.54%																														
Cumplimiento cuatrimestral de Prog. de estudio (100%)	100%	100%																														
% de terminación de estadías (100%)	Pendiente. Fecha límite 13 sept.	NA																														

Muchas gracias a todos por su compromiso para el logro de la meta de cada indicador. Felicidades, se agradece continúen implementando las medias necesarias para cumplir el presente cuatrimestre.

Reinscripciones

Las faltas por reinscripción después de fechas no se justifican. Solamente la de los alumnos que se les mandó vía correo electrónico, que fueron cambios de PE o inscripción a primero.

Favor de atender conforme a correo la solicitud de que, no pueden entrar a clase alumnos que no estén en lista de asistencia, cualquier situación será bajo su responsabilidad.

Tutores

Se va a llevar a cabo el curso remedial, tutores favor de comentar a los alumnos, aplica para los que reprobaron o no asistieron a propedéutico. En cuanto se autoricen fechas se informa.

Se solicita a los tutores de primer cuatrimestre dar seguimiento puntual a su grupo tutorado, e implementar estrategias y actividades para evitar la deserción.

Gracias a todos por su apoyo para la actividad de la representante TIC, tutores sean el conducto para con sus tutorados.

Favor de considerar sus formatos de tutoría, cualquier observación para mejorar, favor de comentar con Mtra. Mónica Borja.

La Mtra. Lulú solicita que los docentes le manden los formatos del cuatrimestre pasado, a quién se le agradece el seguimiento como coordinadora del PE.

Dar a conocer a los estudiantes de primer cuatrimestre el reglamento académico.

Revisar en conjunto el reglamento y lineamientos del P.E, para seguir fortaleciendo el tema de valores y respeto, limpieza, cuidado de mobiliario, instalaciones, etc.

Cuando se procese una baja contactar al padre o tutor para informar la situación. Registrar en el sistema a detalle las acciones realizadas para evitar la baja.

Continuar con acuerdo de no expedir justificantes, las faltas van dentro del 20% que marca el reglamento. Sólo se justifica vía correo electrónico con comprobante médico avalado por la médico institucional o situación valorada por el tutor.

Se agradece la participación de todos los alumnos a través de los tutores en las actividades del aniversario de la institución.

Proyectos

Muchas felicidades a los coordinadores de presentación de proyectos mayo-agosto.

1º y 4º. Presentarán propuesta de presentación.

7º. Idea de proyecto

10º. Conclusión proyecto.

Se solicita a los coordinadores de las asignaturas líderes del presente cuatrimestre coordinarse para informar a los docentes y a la dirección de la propuesta de trabajo del presente periodo.

Visitas industriales

Se solicita a apoyo a los docentes con propuestas para visitas industriales, ya que por el momento TelmexHub, SIANIA, Microsoft y NYCE no aceptan visitas de estudiantes.

Mtro. Cuitlahuac, favor de apoyar en el seguimiento con Solser para concretar fechas de visita.

Academias

Microsoft

Se solicita al Mtro. Fabián dar seguimiento con docentes y grupos para los cursos del presente cuatrimestre e informar a esta dirección por favor.

CISCO

Mtro. Cuitlahuac, favor de informar qué currículas de CISCO trabajarán los grupos.

Cuatrimestre	Curso
Primero	CCNA1
Cuarto	IoT
Décimo	Seguridad

Favor de coordinarse con la UAT.

Se felicita por los resultados en el incremento del porcentaje de alumnos con certificado de conclusión.

Cuerpo Académico

Presentar a la dirección el plan cuatrimestral septiembre-diciembre, con las respectivas metas bimestrales. Revisar el plan de CA e indicar las prioridades de participación para lograr la meta como CA.

Jornada Académica

Conforme a, acuerdo de los presentes:

Coordinan: Mtra. Marisol Maldonado, Mtra. Lourdes.

Fechas actividad: 23, 24 y 25 octubre

Fecha propuesta general: 4 de octubre

Fecha programa final: 11 octubre

Tutores confirman con su grupo tutorado utilizar playeras.

Mtro. Felipe cotiza playeras y camisas.

Se solicita a todos los docentes colaborar, presentando propuestas a las docentes responsables de coordinación de actividad.

Generales

Se informa que se están revisando las solicitudes de cambio de espacio de algunas clases, así como de horas de tutoría, mientras tanto, favor de requisitar el formato de cambio.

Revisar horarios. Mtra. Marisol Maldonado, 4ª, informa que hay un detalle.

Los docentes informan sobre el clima del laboratorio V2 se tira el agua. Se solicita a CSyT actualizar estatus.

Avisar al grupo cuando el docente tenga alguna actividad programada (reuniones, visita industrial, visita de estadía) y dejar actividades al grupo.

Favor de reforzar los lineamientos y reglamento institucional, así como los valores, uno de ellos el respeto entre compañeros de trabajo y entre docentes y estudiantes. Cualquier incidente favor de reportar.

Me comenta la asistente que en la recepción de documentos, en ocasiones se han llegado a molestar, por comentarles la falta de alguna firma, fecha, cambio de formatos de calidad o algún dato faltante.

La asistente Angélica va a llevar un registro en la recepción de documentos, y para prevenir alguna incidencia, se solicita atentamente numerar su entrega para conformidad de ustedes.

Se solicita resguardar formatos y en su caso documentos bajo el SGC conforme al proceso que aplique a sus actividades académicas.

Queda bajo su responsabilidad dejar documentos, dinero u objetos en el escritorio de la asistente Angélica.

No introducir alimentos a los laboratorios, reporta la CSyT que docentes dejan a su grupo y los alumnos comen.

Se reitera la solicitud de aplicar bajo reglamento, procedimientos el modelo EBC en sus clases.

Revisar con sistemas PETI, no pudieron validar proyectos. Seguimiento solicitudes de PETI. Mtro. Cuitlahuac, Mtra. Adriana.

Seguimiento observaciones CONAIC ING. La dirección les reenvía correo para su atención.

Se reitera la solicitud de utilizar el sistema de asesorías virtuales.

Se solicita a los docentes continuar implementando estrategias para los alumnos sordos.

Mtro. Cuitlahuac indica que les proporciona material.

Lic. Felipe. Comenta que Angélica de 4º. y Kevin de 7º, no prestan mucha atención en su clase.

Se ha solicitado a la coordinación del Programa de Inclusión al intérprete y clases extras para los alumnos sordos que no tienen intérprete.





En seguimiento al programa de Inclusión, se les reenvió información vía correo, donde se pueden apoyar.

- Estrategias metodológicas para trabajar con sordos en la UTVM
- Cómo facilitar la participación del alumnado sordo en el Aula.
- Algunas sugerencias para preparar materiales escritos.
- Sugerencias para la tutoría algunas ideas para favorecer las relaciones entre compañeros y compañeras sordos y oyentes.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE CONCLUYE ESTA REUNIÓN SIENDO LAS 13:20 HRS. DEL DÍA ANTES SEÑALADO.

Primera reunión académica correspondiente al cuatrimestre septiembre - diciembre 2019

Lista de Asistencia

No.	NOMBRE	FIRMA
1	Ing. Alfredo Pérez Gómez	
2	Mtra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez	
3	Lic. Fabián Gálvez González	
4	Mtro. Cuitláhuac Alamilla Cintora	
5	Mtra. Adriana Camargo Ruiz	
6	Mtra. Marisol Maldonado Sánchez	
7	Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruíz	
8	Mtra. Gloria Martínez Martín	
9	Lic. Felipe J. Gómez Mancera	
10	Ing. Emiliano Bomaye Roque	
11	Ing. Quetzabel Moreno Mayorga	
12	Lic. Dulce Sughey Rodríguez González	
13	Lic. Miriam Olguín Torres	
14	Lic. María Guadalupe Hernández Torres	
15	QFB. Alfredo Vázquez García	
16	Ing. Juan Pablo Pérez Espinoza	
17	Mtra. Selene Muñoz Ortega	
18	C. P. Antonio Vargas Márquez	
19	Representante de la Coordinación de Inglés Lic. Flor Gisel Rivera Fernández / Mtro. Enrique Trejo Muñoz/ Lic. Nancy Nallely Curiel Becerra	

Septiembre 2019.