

ACADEMIA DE IDIOMA EXTRANJERO

MINUTA 14 DE DICIEMBRE/2018

En la ciudad de Ixmiquilpan, Hgo., siendo las 10:00 hrs. del día 14 de diciembre, los integrantes de la academia del Idioma Extranjero, C.C. Profesores: Basilisa Cruz Ruíz, Israel Pérez Sierra, Gamaliel Vázquez Zúñiga, Juan Carlos Martínez Hernández, José Luis Mendoza Jiménez, Miguel Ángel Aguayo Hernández, Ana Silvia López Partida, Anaid Joselin Mendoza Jiménez, Flor Gisel Rivera Fernández, Mónica Ávila Benítez, Jorge Luis Carmona, Reyna Alavez, Salvador Sánchez, Salvador López, Enrique Trejo Muñoz, Nancy Curiel Becerra, Edith Hernández Mendoza, Javier Torres Cruz, Omar Salvador Peña, Daniela Fernanda Rojo García, Isabel Hernández y la jefa del departamento de idiomas: Mónica Flores López se reunieron en las instalaciones que ocupa la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital, edificio "D", para tratar asuntos académicos relacionados a la asignatura de Idioma Extranjero (Inglés y Francés), siguiendo el orden del día previamente establecido y tomando los siguientes acuerdos:

Acuerdos	Fecha	Responsables
Acudir y analizar los puntos importantes vistos en las reuniones académicas.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Se les recuerda que al término del cuatrimestre deben evaluar a los estudiantes en sus aulas y no en su cubículo, si requieren se les puede prestar la laptop.	Cuatrimestre	Todos los profesores
El proceso de regularización de segunda oportunidad del período Sep-Dic 2018, se realizará conforme lo siguiente, considerar que se llevará a cabo del 10 al 14 de diciembre de 2018, cada docente deberá realizar el plan de regularización, dárselos a conocer a los estudiantes, al tutor y entregar al director para su validación, si algún estudiante no se presenta notificarlo a la dirección del PE correspondiente. Se recomienda pedir evidencias de aprendizaje a más tardar el 14 de diciembre de 2018. Podrán evaluar del 07 al 11 de enero de 2019. Ultimo día para capturar el resultado de la evaluación de segunda oportunidad 11 de enero de 2019, antes de capturar se debe comunicar el resultado al estudiante, recordar que la máxima calificación es 8. Si tienen estudiantes de 10mo. Cuatrimestre, la captura de calificación de 2da oportunidad, se debe hacer en los dos primeros días de la primera semana de inicio del siguiente cuatrimestre (7 y 8 de enero de 2019).	Del 10 al 14 de diciembre Del 07 al 11 de enero de 2019- captura y entrega de documentación El 07 y 08 de enero de 2019- captura para 10° cuatrimestre	Todos los profesores

Tomado
 Comodo
 Juan Carlos
 Mónica Flores
 Basilisa Cruz
 Israel Pérez
 Gamaliel Vázquez
 Miguel Ángel
 Ana Silvia
 Anaid Joselin
 Flor Gisel
 Mónica Ávila
 Jorge Luis
 Reyna Alavez
 Salvador Sánchez
 Salvador López
 Enrique Trejo
 Nancy Curiel
 Edith Hernández
 Javier Torres
 Omar Salvador
 Daniela Fernanda
 Isabel Hernández

Mónica Flores
 Reyna Alavez
 Daniela Fernanda
 Edith Hernández
 Nancy Curiel
 Enrique Trejo
 Salvador López
 Salvador Sánchez
 Jorge Luis
 Mónica Ávila
 Flor Gisel
 Anaid Joselin
 Ana Silvia
 Miguel Ángel
 Juan Carlos
 Gamaliel Vázquez
 Israel Pérez
 Basilisa Cruz

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature that appears to be 'Mónica Flores']

Indicados

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2016-17

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

<p>Se les solicitaron vía correo electrónico estrategias para elevar el dominio del idioma inglés, a corto, mediano y largo plazo, a nivel institucional y regional, para atender las observaciones derivadas de la acreditación y re acreditación de los diferentes Programas Educativos, se identificó que la mayoría de los egresados no logran el nivel IV (equivalente a nivel B2 de acuerdo al CEFR), aunque el temario marca un nivel B1.</p>	<p>14 de diciembre</p>	<p>Todos los profesores</p>
<p>Se agradece a los docentes que impartieron clase a decimo cuatrimestre y enviaron reporte de los resultados obtenidos, falta Jorge TIC, Gamaliel AyEP, Nancy Mecánica, Flor, Miguel, Edith.</p>	<p>A más tardar el 19 de diciembre</p>	<p>Profesores que aún no entregan</p>
<p>Los libros a utilizar el siguiente cuatrimestre son: -2do. Cuatrimestre Straightforward Naranja -5to. Manuales (se les enviará por correo la propuesta de los entregables con los que estarán trabajando) -8vo. Cuatrimestre Straightforward Azul Para el PE de Turismo -2do. Interchange Intro -5to. Personal Best -8vo. Interchange</p>	<p>Cuatrimestre enero-abril 2019</p>	<p>Todos los profesores</p>
<p>Se les enviará por correo las unidades con las que estarán trabajando los libros el siguiente cuatrimestre.</p>	<p>19 de diciembre</p>	<p>Todos los profesores</p>
<p>El distribuidor dejó algunos libros Straightforward naranja para venta en la coordinación, avisar a sus estudiantes, se tendrán hasta principios del siguiente año.</p>	<p>Cuatrimestre</p>	<p>Todos los profesores</p>
<p>Reunión con todos los docentes que no tienen segundas 17, 18 y 19 para armar plan de trabajo y definir de manera colegiada metodología de trabajo y certificación para estudiantes, horario propuesto de 10:00 a 12:00 hrs y 13:00 a 15:00 hrs.</p>	<p>Del 17 al 19 de diciembre</p>	<p>Todos los profesores</p>
<p>Maestra Mónica, Israel, Gamaliel y Javier se les pide entregar a más tardar el lunes 17 por la mañana las listas de asistencia y calificaciones de los grupos de PTC y PA que atienden.</p>	<p>17 de diciembre</p>	<p>Profesores de PTC y PA</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Luandita

[Signature]

Se hace entrega de horarios y material para el siguiente cuatrimestre.	14 de diciembre	Departamento de Idiomas
Los docentes que no tienen segundas oportunidades están apoyando en la traducción de la página institucional, trabajo que debe concluir este cuatrimestre, coordina Mónica, algunos docentes que realizaron las traducciones en períodos pasados las entregaron incompletas, se les hará entrega del documento vía correo electrónico para que lo complementen. Es importante que no lo traduzcan con el traductor y copien y peguen, ya que se ha identificado varios archivos mal traducidos, es probable que cada traducción lleve su nombre.	Antes del 19 de diciembre	Profesores que no han concluido
Se les pide a los docentes revisar el nivel de los estudiantes de sus grupos asignados, para que en dado caso se realicen los cambios de nivel necesarios.	A más tardar la 1era semana del cuatrimestre enero-abril 2019	Todos los profesores
Se encuentran asignados en el sistema los grupos, para la captura de planeaciones, si alguien capturo ingeniería del PE de TIC, volver hacerlo, se les pide por favor quedar lista antes de irnos de vacaciones.	Antes del 19 de diciembre	Todos los profesores
Entregar reporte cuatrimestral a más tardar el 14 de enero del 2019, incluir necesidades para solicitar al distribuidor	14 de enero	Todos los profesores
Se les hará entrega de un regulador por cubículo, donados por el distribuidor.	19 de diciembre	Departamento de idiomas
El siguiente cuatrimestre se les hará llegar el checklist que se tomará en cuenta para la asignación de horas del siguiente cuatrimestre, debido a que baja considerablemente la matrícula y por consecuencia la carga horaria.	Cuatrimestre enero-abril 2019	Departamento de idiomas

Registros

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ASUNTOS GENERALES:

1.- Se les pide llevar el registro de las clases efectivas que se imparten, y entregar reporte mensual al departamento de idiomas, para al final del cuatrimestre sacar el concentrado y reportarlo a la Secretaría Académica.


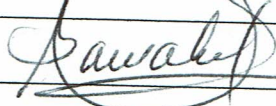
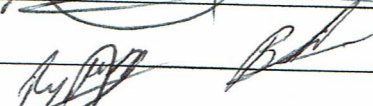



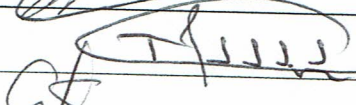


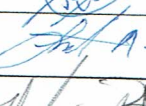
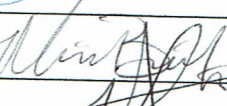

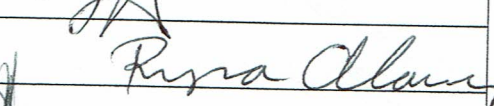
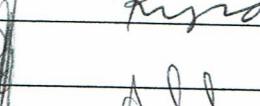


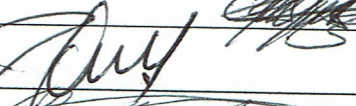

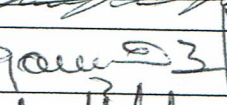
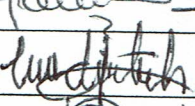
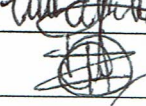
Sin otro asunto más a tratar, se da por concluida la presente minuta a las 13:00 horas, del mismo día y año, firmando los que en ella intervinieron.

Nota. La persona que este ausente en esta reunión, firmará la minuta con la leyenda no asistió (NA) y firmará la misma de enterado (a).

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Nombre del Profesor	Firma
Mónica Flores López	
Gamaliel Vázquez Zúñiga	
Basilisa Cruz Ruíz	
Israel Pérez Sierra	
Juan Carlos Martínez Hernández	
José Luis Mendoza Jiménez	
Miguel Ángel Aguayo Hernández	
Ana Silvia López Partida	
Anaid Joselin Mendoza Jiménez	
Flor Gisel Rivera Fernández	
Mónica Ávila Benítez	
Jorge Luis Carmona Brindis	
Reyna Alavez Pérez	
Salvador Sánchez Granillo	
Salvador López Lugo	
Enrique Trejo Muñoz	
Nancy Curiel Becerra	
Daniela Fernanda Rojo García	
Javier Torres Cruz	
Edith Hernández Mendoza	
Isabel Hernández	
Omar Salvador Peña	