

ACADEMIA DE IDIOMA EXTRANJERO

MINUTA 11 de abril/2017

En la ciudad de Ixmiquilpan, Hgo., siendo las 13:00 hrs. del día 11 de abril, los integrantes de la academia del Idioma Extranjero, C.C. Profesores: Basilisa Cruz Ruíz, Israel Pérez Sierra, Amílcar Reséndiz Bolaños, Gamaliel Vázquez Zúñiga, Juan Carlos Martínez Hernández, José Luis Mendoza Jiménez, Miguel Ángel Aguayo Hernández, Cynthia Hernández Cruz, Janet Vázquez, Anaid Joselin Mendoza Jiménez, Israel Hernández, Flor Gisel Rivera Fernández, Mónica Ávila Benítez, Jorge Luis Carmona, Reyna Alavés y la coordinadora de idiomas: Mónica Flores López se reunieron en las instalaciones que ocupa la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital, edificio "D", para tratar asuntos académicos relacionados a la asignatura de Idioma Extranjero (Inglés y Francés), siguiendo el orden del día previamente establecido y tomando los siguientes acuerdos:

Acuerdos	Fecha	Responsables
Acudir y analizar los puntos importantes vistos en las reuniones académicas.	Cuatrimstre	Todos los profesores
Entregar reporte de las reuniones académicas asignadas. Todos los meses después del 15 del mes (fecha límite de las reuniones académicas) los docentes tienen cinco días hábiles para entregar su reporte. Se recomienda compartir la información y avisar si no se realizan las reuniones.	Del 17 al 21 de abril	Todos los profesores
Realizar la captura de calificaciones en tiempo y forma.	Todos los cuatrimestres en las fechas establecidas	Todos los profesores
Captura de 1era oportunidad.	12 de abril	Todos los profesores
2da oportunidad (estadía): Los profesores que hayan reprobado a sus alumnos en 5to cuatrimestre, tendrán que impartirles su 2da oportunidad la última semana del cuatrimestre en su horario de trabajo.	Del 24 al 28 de abril	Profesores responsables
Se realizarán acciones correctivas a aquellos profesores que no hayan capturado en tiempo las calificaciones de 1era oportunidad.	cuatrimestre	Todos los profesores
Los profesores que aplicaron el examen KET a 5to cuatrimestre, entregaran a la coordinación de idiomas el reporte final.	25 de abril	Profesores responsables
Los exámenes propuestos por los docentes de la coordinación para el SAEX, deberán de ser corregidos según las observaciones hechas y capturar en el sistema.	Del 13 al 17 de marzo	Todos los profesores
Examen SAEX: Se encontraron algunas fallas en la aplicación de examen, por lo que cada profesor entregara a la	27 de abril	Todos los profesores

coordinación un reporte de las problemáticas y las áreas de oportunidad que se encontraron en él.		
Captura de planeaciones para el cuatrimestre mayo-agosto.	Última semana de abril y primera semana de mayo	Todos los profesores
Entrega de horarios y material didáctico a los profesores de la coordinación.	Última semana de abril	Coordinación de idiomas
Se entregaron los resultados del examen APTIS realizado para el curso de inglés a docentes.	13 de marzo	Todos los Profesores
Los profesores entregaran una propuesta de certificación para alumnos de TSU e ING a la coordinación.	25 de abril	Todos los profesores
Los profesores tienen la responsabilidad de llevar y/o permanecer con su grupo asignado a cualquier evento en el que el programa educativa solicite del apoyo.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Para requerir de algún mantenimiento de computo, se requiere subir su solicitud, de lo contrario no se realizara dicho trabajo por parte de los encargados.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Identificar a los alumnos que tengan un puntaje de 500 pts. o más Toefl y notificar a la coordinación.	Cuatrimestre	Todos los profesores
La venta de libros para el cuatrimestre mayo-agosto serán los siguientes: Breakthrough 3 y Touchstone 2.	Cuatrimestre mayo-agosto	Todos los profesores

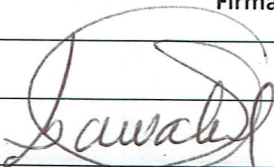
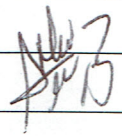

ASUNTOS GENERALES:

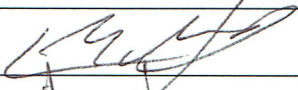
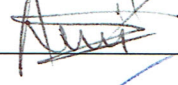
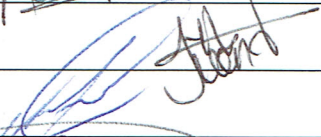
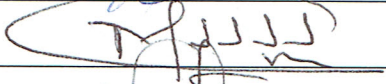
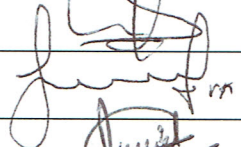

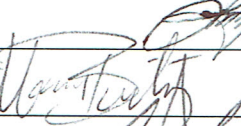
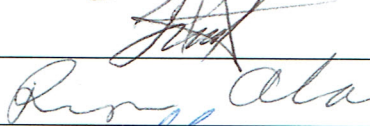





1.- Venta de libros cuatrimestre mayo-agosto.

Sin otro asunto más a tratar, se da por concluida la presente minuta a las 15:00 horas, del mismo día y año, firmando los que en ella intervinieron.

c.c.p. Mtra. Yashared Saldaña Tapia. - Secretaria Académica.

Nota. La persona que este ausente en esta reunión, firmará la minuta con la leyenda no asistió (NA) y firmará la misma de enterado (a).

Nombre del Profesor	Firma
Mónica Flores López	
Gamaliel Vázquez Zúñiga	
Basilisa Cruz Ruíz	

Israel Pérez Sierra	
Amílcar Reséndiz Bolaños	
Juan Carlos Martínez Hernández	
José Luis Mendoza Jiménez	
Miguel Ángel Aguayo Hernández	
Ana Silvia López Partida	
Janet Vázquez Ángeles	
Anaid Joselin Mendoza Jiménez	
Israel Hernández Cerón	
Flor Gisel Rivera Fernández	
Mónica Ávila Benítez	
Jorge Luis Carmona Brindis	
Reyna Alavés Pérez	
Cynthia Hernández Cruz	