

ACADEMIA DE IDIOMA EXTRANJERO

MINUTA 13 de marzo/2017

En la ciudad de Ixmiquilpan, Hgo., siendo las 13:00 hrs. del día 13 de marzo, los integrantes de la academia del Idioma Extranjero, C.C. Profesores: Basilisa Cruz Ruíz, Fredy Rojas Berruecos, Israel Pérez Sierra, Amílcar Reséndiz Bolaños, Gamaliel Vázquez Zúñiga, Juan Carlos Martínez Hernández, José Luis Mendoza Jiménez, Miguel Ángel Aguayo Hernández, Cynthia Hernández Cruz, Janet Vázquez, Anaid Joselin Mendoza Jiménez, Israel Hernández, Flor Gisel Rivera Fernández, Mónica Ávila Benítez, Jorge Luis Carmona, Reyna Alavés y la coordinadora de idiomas: Mónica Flores López se reunieron en las instalaciones que ocupa la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital, edificio "D", para tratar asuntos académicos relacionados a la asignatura de Idioma Extranjero (Inglés y Francés), siguiendo el orden del día previamente establecido y tomando los siguientes acuerdos:

Acuerdos	Fecha	Responsables
Acudir y analizar los puntos importantes vistos en las reuniones académicas.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Entregar reporte de las reuniones académicas asignadas. Todos los meses después del 15 del mes (fecha límite de las reuniones académicas) los docentes tienen cinco días hábiles para entregar su reporte. Se recomienda compartir la información y avisar si no se realizan las reuniones.	Del 15 al 21 de marzo	Todos los profesores
El programa educativo de Mecatrónica hizo hincapié en su reunión académica sobre dejar los salones y pizarrones limpios, además de ser puntuales en sus clases.	cuatrimestre	Todos los profesores
Dar clases frente a grupo hasta acabar cuatrimestre, aunque los alumnos tengas la evolución de sus proyectos.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Evaluación al desempeño del personal académico: se solicita de su apoyo para realizar la evaluación así como para los alumnos en tiempo y forma en el SIIN.	Del 13 al 17 de marzo	Todos los profesores
Si el profesor detecta que algún alumno tiene un nivel de inglés más elevado que el del grupo, deberá canalizarlo, cambiarlo de nivel o pedirle un certificado que conste su nivel para exentar la materia. Nivel mínimo deberá de ser de: 460 pts. para TSU y 500 pts. para ING.	cuatrimestre	Todos los profesores
Oficio de inasistencia: se entregó y notifico a todo el personal docente que debe de realizar o notificar con oficio, correo o llamada (anticipada) el día en	Cuatrimestre	Todos los profesores

Romelda

TSU

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

que falten por X razón. Notificar a la carrera.		
Los exámenes propuestos por los docentes de la coordinación para el SAEX, deberán de ser corregidos según las observaciones hechas y capturar en el sistema.	Del 13 al 17 de marzo	Todos los profesores
Una vez que los profesores de idiomas capturen el examen (SAEX), la coordinación de sistemas realizará una copia de este en la intranet; después el profesor en cooperación con algún alumno realizará su validación. Los responsables de subir el examen son los siguientes: Turismo de 2do: Flor y Anaíd; Turismo de 5to: Jorge y Ana Silvia; Turismo de 8vo: Fredy y José Luis. Demás carreras: 2do cuatrimestre: Miguel, Gamaliel e Israel H.; 5to cuatrimestre: Reyna, Mónica y Juan Carlos; 8vo cuatrimestre: Cynthia, Israel P.	Del 21 al 24 de marzo	Todos los profesores
Los exámenes (SAEX) estarán listos para su aplicación.	27 de marzo	Todos los profesores
Se ha realizado la propuesta de recontractación para los docentes de idiomas: favor de pasar a la coordinación para su conocimiento y avisar de la disponibilidad de horario de cada uno para el curso propedéutico.	Del 13 al 17 de marzo	Todos los Profesores
Se entregaron los resultados del examen APTIS realizado para el curso de inglés a docentes.	13 de marzo	Todos los Profesores
Programación para la aplicación del examen TOEFL o KET (simulador) que los alumnos de 5to cuatrimestre deben de realizar para su evaluación.	Del 21 al 17 de marzo	Profesores asignados
Se instalará en la máquina de los docentes de inglés el simulador de examen KET para verificar si este será el simulador utilizado para 5to cuatrimestre.	14 de marzo	Coordinación de idiomas
Los profesores que imparten clase a los grupos de 5to cuatrimestre de la carrera de TIC, entregaran un propuesta de evaluación para dichos a alumnos.	Mes de marzo	Profesores asignados

Ru...

11/11/15

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

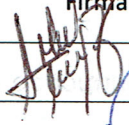
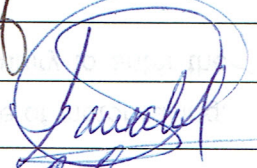


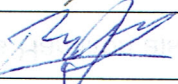
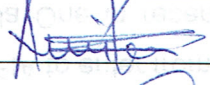
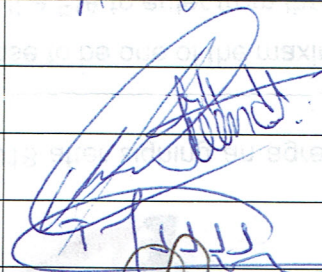
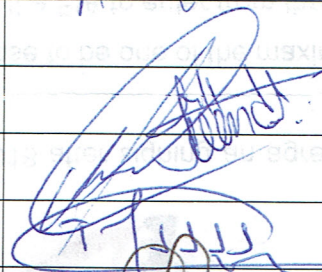
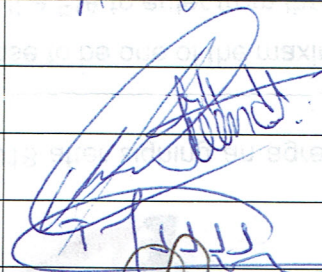
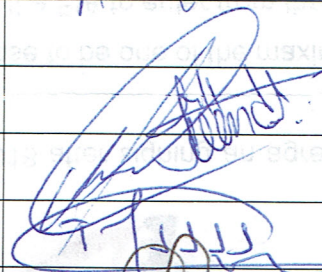
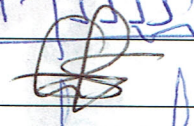
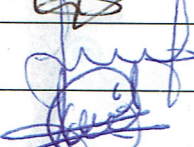
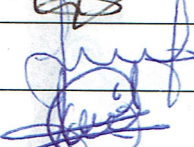
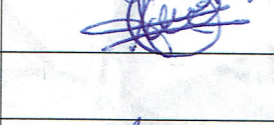

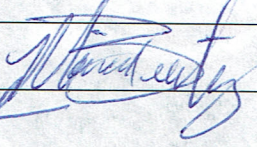
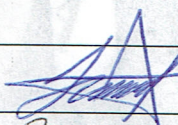
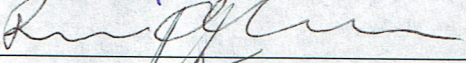
ASUNTOS GENERALES:

1.- Seguimiento al plan de trabajo para el examen global.

Sin otro asunto más a tratar, se da por concluida la presente minuta a las 15:00 horas, del mismo día y año, firmando los que en ella intervinieron.

c.c.p. Mtra. Yashared Saldaña Tapia. - Secretaria Académica.

Nota. La persona que este ausente en esta reunión, firmará la minuta con la leyenda no asistió (NA) y firmará la misma de enterado (a).

Nombre del Profesor	Firma
Mónica Flores López	
Gamaliel Vázquez Zúñiga	
Basilisa Cruz Ruíz	
Fredy Rojas Berruecos	 <i>No estoy presente por realizarse fuera de un horario</i>
Israel Pérez Sierra	
Amílcar Reséndiz Bolaños	
Humberto Penca Bolteada	
Juan Carlos Martínez Hernández	
José Luis Mendoza Jiménez	
Miguel Ángel Aguayo Hernández	
Ana Silvia López Partida	
Janet Vázquez Ángeles	
Anaid Joselin Mendoza Jiménez	
Israel Hernández Cerón	
Flor Gisel Rivera Fernández	
Mónica Ávila Benítez	
Jorge Luis Carmona Brindis	
Reyna Alavés Pérez	
Cynthia Hernández Cruz	