

# Lineamientos de Trabajo Integral (Tercer Mes)

6 de mayo de 2010.

| <b>Evaluación</b>       | <b>Ponderación</b> |
|-------------------------|--------------------|
| Trabajo Escrito         | 50 %               |
| Exposición Final        | 25 %               |
| Asistencia y Formalidad | 15 %               |
| Disco corregido         | 10%                |

En todas las presentaciones, para la Exposición se utilizará una matriz de evaluación, cada criterio tiene un valor máximo de 5 puntos para un desempeño óptimo y 1 punto para un desempeño deficiente.

El equipo que no entregue el trabajo final en el tiempo establecido, será sancionado con la pérdida de 2 puntos en la calificación **del trabajo escrito**.

| <b>Cuatrimestre</b> | <b>Materias Líderes</b>   |
|---------------------|---|
| 5to                 | Evaluación Económica y Financiera de Proyectos<br>Consultoría Empresarial |

## Calendario

- En la tercera semana del cuatrimestre se debe publicar la carpeta del Comité de Proyectos TSU en la biblioteca virtual en Intranet y el responsable de efectuarlo es el Presidente de Comité de Proyectos.
- Fecha de entrega del Trabajo Final impreso.- lunes 19 de julio de 8 a 9 am, con el tutor del grupo.
- Fecha de devolución de trabajos revisados 21 de julio a partir de las 16:00 hrs.
- Las exposiciones se realizarán el día 23 de julio de 2010.
- La entrega de CD con las correcciones correspondientes se realizarán el mismo día de su exposición al tutor del grupo.

## Trabajo Escrito

Se entregará un documento impreso y anillado con las siguientes características:

-Tamaño carta

-Letra arial 12; títulos y encabezados en 14 y 13 respectivamente en Negritas

-Espaciado de 1.15

- Títulos y subtítulos alineados a la izquierda con redacción Tipo oración
- Márgenes: izquierdo 3.5 cm; derecho, arriba y abajo 2.5 cm.
- Debe tener encabezado con el logo de la UTVM y del Proyecto
- La numeración estará en pie de página, centrado.
- Índice decimal (1, 1.1, 1.1.1, etc.), utilizando el índice automático de word.
- La portada deberá contener el nombre del Proyecto, integrantes del equipo en orden alfabético por apellidos y nombres de los Profesores como asesores.
- Las tablas y Gráficas deberán tener título y fuentes.
- Citar correctamente de acuerdo al formato estipulado APA (predeterminado por word).
- Se evaluará conforme al índice, además se disminuirán puntos por faltas de ortografía.
- El color de los empastados será el siguiente: 5º Transparente.

**-Los Profesores que no revisen trabajos y no participen en las exposiciones, realizarán examen final de la(s) asignatura(s) que imparta(n).**

-Las calificaciones finales serán reportadas al tutor de cada grupo por los profesores a más tardar a las 15:00 hrs del día de la presentación, el tutor entregará el día hábil siguiente antes de las 10:00 hrs. la calificación que deberá capturarse al SIIN.

- En caso de entrega extemporánea del trabajo escrito **el Tutor** es el responsable de disminuir los dos puntos correspondientes.

### **Contenido**

Es necesaria la entrega del Trabajo Escrito de acuerdo al índice que se encuentra en la Biblioteca virtual, el cual debe contener los estudios corregidos, previos al que se entrega.

### **Revisión y Corrección**

El presidente del comité entregará los trabajos revisados en la fecha establecida, para que el equipo realice las correcciones pertinentes.

El trabajo corregido se entregará en CD en formato, PDF y Word, así como en Power Point y PDF de la exposición, con el documento que les fue devuelto y contiene las observaciones realizadas por los profesores.

El trabajo deberá estar en un solo archivo dividido por secciones. Se paginará a partir del índice y el cuerpo del trabajo, las referencias o bibliografía y anexos no se paginan.

Se entregará cada CD en un estuche con portada que contenga: Logo de la UTVM, logo y nombre del proyecto, Integrantes del equipo en orden alfabético, cuatrimestre y fecha de entrega.

El CD se rotulará con las etiquetas propias para esto.

### **Exposición.**

Los equipos de quinto cuatrimestre que hayan desarrollado un proyecto a alguna empresa establecida, deberán hacer la entrega oficial al empresario el día de su exposición.

Presentación en Power Point mínimo

Uso de colores apropiados

El tamaño de letra debe ser adecuado al espacio en donde se proyecta, 10 renglones aproximadamente por diapositiva

Uso adecuado de imágenes

Las diapositivas deben ser de apoyo (no leer)

Comprobar funcionalidad del archivo

Deben hacer uso de vínculos para acceder a otros documentos de apoyo.

El orden de exposición deberá realizarse acorde a la matriz de evaluación.

### **Formalidad**

Todos los alumnos deberán permanecer formales en las exposiciones.

El equipo que expone debe vestirse acorde a sus estrategias de mercado o a la imagen corporativa que deseen para su Empresa.

En las Diapositivas que presenten deben incluir el logo, y utilizar los colores de su futura empresa.

Los alumnos y los maestros no deben entrar y salir durante las exposiciones.

Habrá un profesor responsable por cada sesión para especificar tiempos y para controlar el acceso.

Los lugares serán ocupados por grupo y en orden de lista.

Los alumnos que no respeten el lugar asignado serán sancionados perdiendo la asistencia correspondiente.

Los alumnos que tengan laptops prendidas durante la exposición, tendrá inasistencia todo su equipo de proyecto.

El sorteo del día se realizará a las 8:00 hrs.

Los otros integrantes podrán apoyar al equipo con el uso de herramientas o en lo que consideren pertinente, además deberán participar en la sesión de preguntas y respuestas y tomar nota de las observaciones.

Es obligatoria la asistencia a las exposiciones, aplicándose el siguiente criterio:

0 faltas 10

1 falta 8

2 faltas 6

3 faltas 4

4 faltas 2

5 faltas 0

Más de 6 faltas SD.

Tiempos de exposición, todos los cuatrimestres: 15 minutos y 10 minutos de sesión de preguntas.

El profesor responsable de la exposición, será quién indique la hora de inicio y término.

### **Comité de Proyectos de 5º. Cuatrimestre**

Lic. Esmeralda Morales Montiel

Lic. Fco. Javier Rangel Chavarría

CP. Miguel Ángel Vázquez Rangel

Lic. Olivia Trejo Díaz

Ing. José Luis Pérez Vargas