

Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital
P. E. de Ingeniería en
Desarrollo Empresarial de Proyectos Sustentables
Septiembre-Diciembre 2012

Auditoría Administrativa Décimo Cuatrimestre	
Objetivo: Que el alumno determine el grado de cumplimiento de los objetivos de una organización mediante la aplicación del proceso de auditoría administrativa para identificar áreas de oportunidad y mejora continúa.	
Competencia	Descripción de competencias
Competencia específica 1. Gestión de Consultoría	Dirigir los procesos de consultoría financiera, de mercadotecnia y reingeniería, con base en la normatividad aplicable para elevar la competitividad de la organización.
Materia Involucrada	Docente
Auditoría Administrativa	Mtra. Marlene Martín Torres

Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital
P. E. de Ingeniería en
Desarrollo Empresarial de Proyectos Sustentables
Septiembre-Diciembre 2012

Portada
Índice
Capítulo I Estructura del Despacho de Auditoría
Antecedentes de la auditoría (general a lo particular)
Antecedentes del despacho de auditoría (Como se constituye, organización, tipo de sociedad, etc.)
1. Generalidades del despacho de auditoría
a. Nombre del despacho
b. Eslogan
c. Logotipo (breve descripción)
d. Filosofía organizacional
i. Misión
ii. Visión
iii. Valores
iv. Políticas
e. Objetivo general
f. Objetivos específicos
g. Organigrama
h. Funciones por área
i. Matriz de responsabilidades
Capítulo II Estructura de la auditoría
Introducción (susceptible de ir actualizando)
1. Contacto con la empresa a auditar
a. Factores a revisar
b. Fuentes de información
c. Investigación Preliminar a la empresa a auditar
d. Propuesta técnica
e. Anexos (Carta convenio)
f. Recursos necesarios para la auditoría
j. Anexo (Cronograma de actividades para la auditoría) susceptible de ir actualizando
2. Generalidades de la empresa a auditar
a. Antecedentes
b. Nombre de la empresa
c. Giro
d. Filosofía organizacional
i. Misión
ii. Visión
iii. Valores

Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital
P. E. de Ingeniería en
Desarrollo Empresarial de Proyectos Sustentables
Septiembre-Diciembre 2012

iv. Políticas
e. Objetivo general
f. Objetivos específicos
g. Estructura organizacional
h. Funciones por áreas
Capítulo III Desarrollo de la auditoría
1. Objetivo general de la auditoría
2. Objetivos específicos
3. Alcance de la auditoría
4. Instrumentos de recolección de datos
a. Técnicas de recolección (Investigación documental, observación, entrevista, cuestionarios, cédulas, acceso a redes de información, etc.) Explicación breve de las técnicas utilizadas
b. Papeles de trabajo (Control interno)
i. Anexo (Evidencias)
5. Informe (General, ejecutivo o de aspectos relevantes)
6. Propuestas de implementación
7. Seguimiento de hallazgos
a. Anexo (evidencias)
Conclusiones
Literatura consultada formato APA
Anexos

Comité EBC Septiembre-Diciembre 2012

Mtra. Marlene Martín Torres